



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад 16 Приморского района Санкт-Петербурга
ул. Омская, д.18, Лит. А, тел/факс: 492-00-58

ПРИНЯТО

Общим собрании работников
ГБДОУ детский сад № 16
Приморского района СПб
Протокол № 1 от 31.08.2018

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
Протокол № 5 от 31.08.2018

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим
ГБДОУ детский сад № 16
Приморского района СПб
Приказ № 56 от 31.08.2018
И.А. Гостева И.А. Гостева



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №16 Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной поддержки обучающихся (далее – Положение) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №16 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ) разработано в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации
- Федеральным законом от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 №728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.05.2013 №343
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 31.12.2014 №1313 «О родительской плате за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования»
- Распоряжением от 29 ноября 2016 года N 3432-р «Административный регламент Комитета по образованию по предоставлению государственной услуги по выполнению отдельных функций по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, в виде предоставления компенсации родительской платы и части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении Комитета по образованию»

1.2. Основные понятия, используемые в данном положении:

- академические права обучающихся – права и обязанности обучающихся, сопутствующие процессам воспитания и обучения;
- меры социальной поддержки обучающихся – комплекс мероприятий, направленный на обеспечение материальной и имущественной поддержки обучающихся со стороны образовательной организации;
- меры стимулирования обучающихся – комплекс мероприятий, направленный на побуждение обучающихся к достижению качественного результата обучения, а также поощрение за наличие названного результата.
- семья — родители (законные представители) и дети, совместно проживающие и ведущие общее хозяйство;
- неполная семья — семья, в которой единственный родитель имеет статус одинокой матери либо один из родителей умер, признан судом безвестно отсутствующим (умершим), лишен родительских прав (ограничен в родительских правах), родители (один из родителей) отбывают (отбывает) срок наказания в местах лишения свободы, а также в которой родители (один из родителей) уклоняются (уклоняется) от уплаты алиментов, а решение суда (судебный приказ) о взыскании алиментов не исполняется;
- доход семьи — совокупная сумма доходов, полученных каждым членом семьи, подлежащих обложению налогом на доходы физических лиц, а также государственные пенсии и государственные пособия, иные социальные выплаты в соответствии с действующим законодательством;
- среднедушевой доход семьи — совокупная сумма доходов, полученных каждым членом семьи, деленная на число всех членов семьи;
- содержание ребенка в образовательном учреждении — обеспечение условий для пребывания ребенка в образовательном учреждении, не связанных непосредственно с осуществлением образовательного процесса, но необходимых для его реализации;
- объем затрат на содержание ребенка в образовательном учреждении в месяц — затраты, включающие в себя оплату труда и начисления на оплату труда, приобретение услуг (услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, арендная плата за пользование имуществом, прочие услуги), прочие расходы, увеличение

стоимости основных средств, увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в образовательном учреждении.

1.3. Положение регламентирует академические права и меры социальной поддержки обучающихся и их семей, предоставляемые в ДОУ

2. Академические права обучающихся

2.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3. Социальная (материальная) поддержка обучающихся

3.1. Родители (законные представители) имеют право на получение мер социальной (материальной) поддержки обучающихся (детей, посещающих образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования и находящуюся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга) в виде компенсации родительской платы или части родительской платы за присмотр и уход за детьми за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

1.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), гражданин Российской Федерации, имеющий место жительства или место пребывания в Санкт-Петербурге и внесший родительскую плату за содержание ребенка в ДОУ.

1.3. Размер компенсации устанавливается в процентном соотношении к размеру внесенной родительской плате. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях устанавливается ежегодно в зависимости от вида

группы и режима работы образовательного учреждения Законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год.

1.3. Компенсация предоставляется ежемесячно путем уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в ОУ, на размер предоставленной компенсации.

4. Компенсация части родительской платы

4.1. Компенсация части родительской платы предоставляется:

Без учета доходов семьи:

- 20% — на первого ребенка в семье;
- 50% — на второго ребенка в семье;
- 70% — на третьего ребенка и последующих детей в семье;
- 50% — на каждого ребенка из семьи, в которой один из родителей является инвалидом I или II группы.

С учетом доходов семьи:

- 40% — на каждого ребенка из неполной семьи, имеющей среднедушевой доход семьи ниже двукратного размера величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Санкт-Петербурге за квартал, предшествующий месяцу обращения;
- 70% — на каждого ребенка из семьи, имеющей среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Санкт-Петербурге за квартал, предшествующий месяцу обращения.

4.2. Компенсация части родительской платы с учетом доходов предоставляется сроком на один календарный год, без учета доходов семьи – на весь период обучения при отсутствии изменений для оснований предоставления компенсации.

4.3. Родителям (законным представителям) детей, вновь поступающих в ДОУ, а также в случае изменения оснований для предоставления компенсации, компенсация предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления или месяцем, в котором произошли изменения оснований для предоставления компенсации при предоставлении всех документов, подтверждающих право на получение компенсации.

4.4. Расчет размера компенсации части родительской платы ежемесячно отражается в платежном документе, выдаваемом родителю (законному представителю) для внесения ежемесячной родительской платы.

5. Компенсация (не взимание) родительской платы

5.1. Не взимается родительская плата за содержание в образовательных учреждениях со следующих категорий детей:

- Дети-инвалиды.
- Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.
- Дети с туберкулезной интоксикацией.
- Дети, посещающие группы, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы дошкольного образования.
- Дети, семьи которых имеют в своем составе ребенка-инвалида.
- Дети, у которых оба или единственный родитель (законный представитель) является инвалидом I или II группы.
- Дети, у которых один из родителей (законных представителей) является военнослужащим срочной службы.
- Дети, у которых один из родителей (законных представителей) занимает штатную должность в государственной образовательной организации, осуществляющей

образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования и находящейся в ведении исполнительного органа государственной власти.

5.2. Компенсация (не взимание) родительской платы производится с даты подачи заявления родителем (законным представителем), при предоставлении всех документов, подтверждающих право на получение компенсации.

6. Документы

6.1. Все документы предоставляются родителем (законным представителем) в оригинале либо надлежаще заверенных копиях, либо копий с предъявлением подлинников. В представляемых документах не допускаются не удостоверенные исправления, повреждения, нечитаемые части текста либо нечитаемые оттиски штампов и печатей, наличие которых не позволяет однозначно толковать их содержание.

6.1.1. Перечень документов, необходимых и обязательных для предоставления компенсации части родительской платы *без учета доходов семьи*:

- **заявление** о предоставлении компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ДОУ,
- **документ, удостоверяющий личность заявителя:**
 - паспорт гражданина Российской Федерации;
 - временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта, предусмотренное пунктом 76 Административного регламента Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденного приказом Федеральной миграционной службы от 30.11.2012 N 391
 - иные документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, согласно Указу Президента Российской Федерации от 21.12.96 N 1752 "Об основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации";
 - документ, подтверждающий полномочия заявителя (в случае обращения опекуна), выданный не на территории Санкт-Петербурга, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подтверждающий наличие у представителя прав действовать от имени лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение услуги (решение органа опеки и попечительства об установлении опеки);
 - документ, подтверждающий право законного представителя выступать от имени заявителя (свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства и иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации; представлять интересы заявителя вправе доверенное лицо на основании документа, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства, подтверждающего наличие у представителя прав действовать от лица заявителя и определяющего условия и границы реализации права представителя на получение государственной услуги (доверенность, договор);
- **документ, удостоверяющий личность ребенка:**
 - свидетельство о рождении ребенка (для семей, имеющих двух и более детей, свидетельство о рождении ребенка или паспорт представляются на каждого несовершеннолетнего ребенка из состава семьи) - гражданина Российской Федерации, выданный не на территории Санкт-Петербурга;
 - иные документы, удостоверяющие личность ребенка - гражданина Российской Федерации согласно Указу Президента Российской Федерации от 13.04.2011 N 444 "О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации".

6.1.2. Перечень документов, необходимых и обязательных для предоставления компенсации части родительской платы *с учетом доходов семьи*:

- **заявление** о предоставлении компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ДОУ,
- **документ, удостоверяющий личность заявителя:**
 - паспорт гражданина Российской Федерации;

- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта, предусмотренное пунктом 76 Административного регламента Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденного приказом Федеральной миграционной службы от 30.11.2012 N 391
- иные документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, согласно Указу Президента Российской Федерации от 21.12.96 N 1752 "Об основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации";
- документ, подтверждающий полномочия заявителя (в случае обращения опекуна), выданный не на территории Санкт-Петербурга, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подтверждающий наличие у представителя прав действовать от имени лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение услуги (решение органа опеки и попечительства об установлении опеки);
- документ, подтверждающий право законного представителя выступать от имени заявителя (свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства и иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации; представлять интересы заявителя вправе доверенное лицо на основании документа, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства, подтверждающего наличие у представителя прав действовать от лица заявителя и определяющего условия и границы реализации права представителя на получение государственной услуги (доверенность, договор);
- **документ, удостоверяющий личность ребенка:**
 - свидетельство о рождении ребенка (для семей, имеющих двух и более детей, свидетельство о рождении ребенка или паспорт представляются на каждого несовершеннолетнего ребенка из состава семьи) - гражданина Российской Федерации, выданный не на территории Санкт-Петербурга;
 - иные документы, удостоверяющие личность ребенка - гражданина Российской Федерации согласно Указу Президента Российской Федерации от 13.04.2011 N 444 "О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации".
- **документы, подтверждающие статус неполной семьи** в соответствии с Социальным кодексом (для неполных семей, имеющих среднедушевой доход семьи ниже двукратного размера величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Санкт-Петербурге за квартал, предшествующий месяцу подачи заявления):
 - справка из органов записи актов гражданского состояния, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (на детей, у которых единственный родитель имеет статус одинокой матери);
 - свидетельство о смерти родителя (в случае смерти одного из родителей), выданное не на территории Санкт-Петербурга, или если сведения отсутствуют в "ГИС "ЗАГС Санкт-Петербурга";
 - определение (постановление) суда о признании лица безвестно отсутствующим (умершим) (в случае признания судом безвестно отсутствующим (умершим) одного из родителей);
 - решение суда о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах) (в отношении детей, у которых один из родителей лишен родительских прав (ограничен в родительских правах);
 - на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, один из следующих документов:
 - ✓ справка из службы судебных приставов о неисполнении решения суда о взыскании алиментов, выданная не на территории Санкт-Петербурга;
 - ✓ определение суда, содержащее информацию об отказе в принятии дела к производству (на детей из семьи, где родители (один из родителей) уклоняются (уклоняется) от уплаты алиментов, а взыскание алиментов невозможно в связи с постоянным проживанием этих лиц на территории иностранных государств, с которыми у Российской Федерации отсутствуют договоры о правовой помощи);
 - ✓ справка из Управления по вопросам миграции о выезде гражданина на постоянное жительство за границу, а также справка из службы судебных приставов о неисполнении решения суда о взыскании алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;
- **справка об инвалидности одного из родителей (законных представителей)**, выдаваемая федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для семей, в которых один из родителей (законных представителей) является инвалидом I или II группы);
- **справка по форме 2-НДФЛ**, подтверждающая сведения о доходах всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (для неполных семей, имеющих среднедушевой доход семьи ниже двукратного размера

величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Санкт-Петербурге за квартал, предшествующий месяцу подачи заявления; для семей, имеющих среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Санкт-Петербурге за квартал, предшествующий месяцу подачи заявления) или налоговая декларация по форме 3-НДФЛ, содержащая сведения о доходах физического лица.)

6.1.3. Перечень документов, необходимых и обязательных для предоставления компенсации (не взимания) части родительской платы:

- **заявление** о предоставлении компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ДОУ,
- **документ, удостоверяющий личность заявителя:**
 - паспорт гражданина Российской Федерации;
 - временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта, предусмотренное пунктом 76 Административного регламента Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденного приказом Федеральной миграционной службы от 30.11.2012 N 391
 - иные документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, согласно Указу Президента Российской Федерации от 21.12.96 N 1752 "Об основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации";
 - документ, подтверждающий полномочия заявителя (в случае обращения опекуна), выданный не на территории Санкт-Петербурга, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подтверждающий наличие у представителя прав действовать от имени лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение услуги (решение органа опеки и попечительства об установлении опеки);
 - документ, подтверждающий право законного представителя выступать от имени заявителя (свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства и иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации; представлять интересы заявителя вправе доверенное лицо на основании документа, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства, подтверждающего наличие у представителя прав действовать от лица заявителя и определяющего условия и границы реализации права представителя на получение государственной услуги (доверенность, договор);
- **документ, удостоверяющий личность ребенка:**
 - свидетельство о рождении ребенка (для семей, имеющих двух и более детей, свидетельство о рождении ребенка или паспорт представляются на каждого несовершеннолетнего ребенка из состава семьи) - гражданина Российской Федерации, выданный не на территории Санкт-Петербурга;
 - иные документы, удостоверяющие личность ребенка - гражданина Российской Федерации согласно Указу Президента Российской Федерации от 13.04.2011 N 444 "О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации".
- **справка об инвалидности на ребенка-инвалида**, выдаваемая федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для семей, которые имеют в своем составе ребенка-инвалида);
- **документ, подтверждающий, что ребенок принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:**
 - решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими);
 - решение суда о признании родителей недееспособными, решение суда о признании ребенка оставшимся без попечения родителей;
 - решение суда об уклонении родителей от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин;
 - решение суда об исключении матери из актовой записи о рождении, свидетельство о смерти родителей (родителя);
- **медицинское заключение о наличии у ребенка туберкулезной интоксикации** (для семей, имеющих ребенка с туберкулезной интоксикацией, обучающегося в ОО)

- **справка об инвалидности обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя), выдаваемая федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для семей, в которых оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) являются инвалидами I или II группы);**
 - **справка из военкомата о призыве родителя ребенка на срочную службу с указанием периода прохождения срочной службы;**
 - **документы, подтверждающие, что заявитель занимает штатную должность в ДОУ или ином ОО;**
- 6.2. Родитель (законный представитель) несёт полную ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации.
- 6.3. В случае превышения компенсации родителей (законных представителей), превышенная часть компенсации взыскивается путём повышения родительской платы на величину, превышенной части компенсации.